

1 **Ata da 656ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva do SIMESC**

2 **Gestão 2018/2021**

3 **Data:** 25/03/2019. **Hora** 19h30min. **Local:** sala de reuniões do SIMESC. **Lista de presença:** anexa.

4 **1. Leitura e Aprovação da Ata Anterior:** Lida e aprovada com retificações.

5 **2. Expediente:**

6 **2.1. Correspondências recebidas:** Recebemos convocação da Justiça do Trabalho para comparecer em audiência
7 de conciliação com uma servidora que já não faz mais parte do quadro do SIMESC.

8 **3. Informes:**

9 **3.1. Diretoria Executiva:** Dr^a. Eliane informa que no dia 22/03 foi comemorado o Dia Mundial da Água. O
10 SIMESC Plus firmou parceria junto a Imagine, agência de viagem. O Dr. João Santos da Silva de Garopaba, tornou-
11 se sócio vitalício. Jornalista Carla informa a renovação do contrato com a Rádio Antena 1 para o período de 01 de
12 abril à 01 de outubro de 2019, no valor de R\$ 1.900,00 por mês, para 5 inserções diárias do Momento SIMESC de
13 segunda a sexta feira. Dr. Cyro comunica que será convocada Assembléia Geral para o dia 08 de abril de 2019,
14 constando na pauta renúncias e nomeações de Diretores da Executiva, do Conselho Fiscal e das Regionais. É nossa
15 intenção concluir os trabalhos de recomposição das Diretorias Regionais de Joaçaba e Chapecó.

16 **3.2. Plantão de Diretoria:** Dr. André Arent relata que recebeu uma ligação de uma colega pedindo informações
17 sobre normas de afastamento do SIMESC. Dr. Leopoldo assume o plantão.

18 **3.3. Diretorias Regionais:** Nada relatado.

19 **4. Ordem do Dia**

20 **4.1. Associação Catarinense dos Médicos Residentes – Retomar a parceria:** Dr. Cyro relata como era realizado,
21 no passado, o pagamento dos residentes associados à ACMR junto ao SIMESC. Propõe aos diretores novo formato
22 de parceria com a ACMR. Após amplo debate, decidiu-se retomar o assunto com a presença da tesouraria. A idéia
23 é que as duas entidades possam se ajudar mutuamente ampliando seus quadros de filiados.

24 **4.2. Jurídico: questões pendentes: Panorama Geral:** Dr. André Arent apresenta números que demonstram a
25 intensa atividade feita pelo nosso jurídico neste trimestre. **AGEMED:** O advogado Erial, relata que o escritório
26 teve aproximadamente 60 atendimentos aos médicos relativos a problemas com a AGEMED. Após análise dos
27 documentos em torno de 30 médicos poderão ingressar com ação. Os contratos são analisados de forma individual,
28 pois cada caso tem sua particularidade. **“Penhora Casa” – atualização:** O advogado Rodrigo informa que o
29 advogado da FENAM entrou em contato com ele. Rodrigo irá voltar a falar com o juiz que atende à esta causa.

30 **Ações contra SIMESC (época Fritzen):** O advogado Erial relata à diretoria algumas questões que geraram estas
31 ações e informa que apresentou como defesa que o SIMESC, quando da ruptura com o Dr. Fritzen, emitiu varios
32 alertas aos médicos filiados de que, caso tivessem ação em andamento, fizessem a opção de permanecer com o
33 SIMESC, subestabelecendo as ações ou por opção própria permanecessem com o Dr. Fritzen assumindo os riscos
34 e custas deste ato. **Decisão do CADE contra entidades médicas:** Advogado Rodrigo irá averiguar as novas
35 negociações. **Ambulância – SAMU/Mafra:** Juiz não acatou a manifestação do SIMESC de incluir os gestores/SES
36 na investigação. O sindicato pode recorrer. **Curso de Direito Médico para Médicos (Tubarão – 27/04/2019):** A
37 diretoria debate os detalhes finais para o curso. As inscrições se iniciarão esta semana, será feita ação beneficente
38 com captação de 5 litros de leites por cada médico inscrito e para os médicos não filiados será somado o valor da
39 inscrição de R\$ 85,00. O leite arrecadado será entregue a uma instituição de Tubarão.

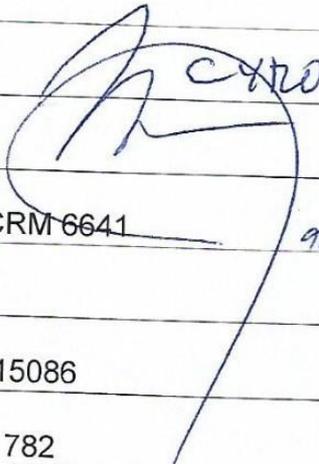
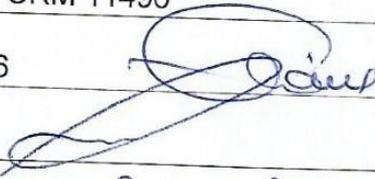
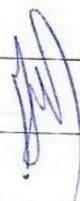
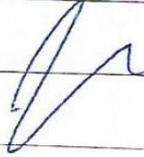
40 **5. Proposta de pauta para a próxima reunião:** Tesouraria.

41 **6. Assuntos informais:** Dr. Cyro solicita ao Dr. Khalil que reforce aos colegas diretores a importância de fazerem
42 os seus colegas nos hospitais/unidades de saúde saberem que eles estão à disposição (tal qual fez o Dr. Esdras).

43
44 Florianópolis, 25 de março de 2019.

45
46 (Ata redigida por Katiane Moro Silva, funcionária do SIMESC,
47 e revisada pelo Dr. Roman Leon Gieburowski Junior, Secretário Geral do SIMESC)
48
49

25.03.2019 - LISTA DE PRESENÇA REUNIÃO DE DIRETORIA EXECUTIVA

Cyro Veiga Soncini – CRM 1645	
Leopoldo Alberto Back – CRM 2538	
Roman Leon Gieburowski Junior – CRM 6641	
Esdras Camargos – CRM 11157	
Solange Emanuelle Volpato – CRM 15086	
Juliana Stradiotto Steckert – CRM 11782	
Rafael Miranda Lima – CRM 17015	
Luiz Roberto Medina dos Santos – CRM 11496	
Eliane Silveira Soncini – CRM 1646	
Marcelo Rogelin – CRM 13253	
André Mendes Arent – CRM 10136	
Carlos Roberto Seara Filho – CRM 5103	
Odimar Pires Pacheco – CRM 1849	
Mahmud Khalil Mahmud Abdel Hamid Zardeh – CRM 6789	
Laércio Cadore – CRM 4656	
Odi Jose Oleiniski – CRM 2269	
Marcelo Araújo Vieira Angelo – CRM 16445	
Person Antunes de Souza – CRM 13125	
Anamar Lúcia Brancher – CRM 2986	
Eliana de Oliveira Lopes Nunes – CRM 2674	
Emilton Arena Silva Junior – CRM 11706	
Marcelo Andre Rocha Ostrowski – CRM 7931	
Mario Kuhn Adames – CRM 9083	

51
52
53
54
55
56
57
58
59

PRESENÇA ON-LINE
18/03/2018

- Dr(a). Carlos Roberto Seara Filho, CRM 5103 (DE)
- Dr(a). Odimar Pires Pacheco, CRM 1849 – (DE)
- Dr(a). Laercio Cadore, CRM 4656 – (DE)